

**112 學年度「師生有約-全校師生座談」
會前各班建議事項**

回覆單位：教務處

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	應日五甲	<p>1. 抵免學分部分希望統一在線上就能把流程處理完成，不要再印出來跑各個處室處理。</p> <p>2. 社團活動幫忙學校出勤，活動 8:30 開始，要求提早 7:30 到場，但教務處的負責人員 8:30 才到場，希望可以改進。</p>	<p>1. 有關課程抵免，系統已自動將符合規定之課程處理為已抵免(學制、課名稱、學分數均相同者)，餘者因修習課程與抵免科目之授課內容需經審核單位審閱(必要時需再提供授課大綱，如跨校或轉學生)，為免影響學生修業進度，故需紙本再次校核以保障學生權利，惟本組仍會與各業務相關單位討論抵免作業流程是否有調整空間，減少學生不便。</p> <p>2. 親善大使配合會議報到為有給職活動，同學需配合社團指導老師說明時間出席活動進行活動預備。該活動重要相關人員 7:00 早已抵達學校準備相關事宜；這些行政同仁，並未報支加班。9/7、9/8 兩天活動，感謝同學的參與與協助。</p>

回覆單位：學生事務處生活輔導組

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	會資三 2	<p>標題：幹部訓練請假要用紙本郵寄感覺是過時的方式。</p> <p>內文：因為對學校具一定的認同感與榮譽感，所以得知</p>	<p>因學校的線上請假系統需對應開學後的課表請假，故開學前的幹部訓練無法使用線上請假系統，有鑑於此，往後幹部訓</p>

		請假要用紙本郵寄時心裡有點難過，因為覺得學校可以用更有效率與符合時代脈動的方式完成。（例如線上請假）	練將安排在學期中辦理，若有事無法出席者，按照一般流程線上請假即可。
2	應中三1	<p>生輔組：</p> <p>1. 請問為什麼今年的「師生有約」變成星期三？</p> <p>2. 請問學校什麼時候要新增心理假？</p>	<p>1. 「師生有約-全校師生座談」為不影響學生上課，每學年訂於星期三或星期四班週會時間辦理，上學年為星期四班週會時間，本學年為讓其他學院學生有機會參與，故改為星期三辦理。</p> <p>2. 有關心理假建議事項，目前正與學生會研議當中，若有進度，也將依照程序提案討論。</p>

回覆單位：學生事務處學生宿舍組

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	財稅三1	宿舍隔音效果不是很好。	宿舍是磚牆隔間，寢室房門已裝設有隔音效果的防火門，針對建築結構難以改善，未來將加強提醒及宣導夜間降低音量，住宿生若遇噪音干擾可立即請幹部協助勸導。
2	資工四甲	希望宿舍門禁時間能再往後延一些。	針對已成年(專四以上)學生是否放寬或解除，涉及宿舍硬體設備及軟體(門禁程式)能否因應及法規修法時間性等複雜問題，須審慎規劃。 目前宿舍組已著手評估可行性及規劃相關配套及時程，期能兼顧住宿安全及滿足專四以上

			住宿生需求。
3	多媒一 1	解除四技門禁。(經與建議班級聯絡，所指為宿舍門禁)	<p>學生宿舍內因有專一~專三之未成年住宿生及已成年之大學生，考量未成年住宿生安全，門禁管理仍有其必要。</p> <p>惟針對已成年(專四以上)學生是否放寬或解除，涉及宿舍硬體設備及軟體(門禁程式)能否因應及法規修法時間性等複雜問題，須審慎規劃。</p> <p>目前宿舍組已著手評估可行性及規劃相關配套及時程，期能兼顧住宿安全及滿足專四以上住宿生需求。</p>

回覆單位：總務處

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	資管二 1	1. 課桌椅要改善，弘業樓桌椅不符合人體工學。全校的男廁所需要加裝隔板來隔絕視線。	<p>◎課桌椅部分： 查本校弘業樓課桌椅是向臺灣銀行-共同供應契約訂購，其規格統一，適用機關為全國各中央單位、國立大專校院及縣市政府機關，故建議可自行使用輔助工具改善。</p> <p>◎小便斗隔板加裝部分： 本校男廁小便斗加裝隔板部分，本校近年來已陸續爭取經費進行廁所翻修時完成設置隔板設置，剩民國 80 年興建完成之資訊大樓及學生活動中心等大樓未設置隔板，學生活動中心已爭取到經費，預計 113 年辦理廁所翻修時進行隔板設置，另資訊大樓預計 113 年完成小便斗隔板設置。</p>

		2. 教室打掃需要加強。(經與建議班級聯絡，所指為弘業樓 6603 教室)	2. 6603 教室打掃部分： 查本校總務處辦理全校清潔合約，有關普通教室部分是在寒暑假辦理清掃，故上課期間則需請各班維護。另查 6303 普通教室上課班級大都為資工系五專或四技學生，已告知資工系辦請導師協助宣導，維護上課教室整潔。
2	資管二 1 多媒一 1 保金三 A 流管四 1 資工三 2	機車停車格不足還有請統一使用政府規定車位大小。沒繳停車費又偷停車的人要直接罰錢(警告沒有用)。 車牌直接感應。(經與建議班級聯絡，所指為中商大樓旁機車停車場) 後門停車位太少。 學校機車停車位嚴重不足之外，停車管理也很鬆散，在中正大樓後面的停車場有非常多機車停在不是停車格的地方，但懲罰只是貼一張提醒單，如果不能鎖車至少也要跟那些沒有貼停車證但卻停在停車場的那些人收停車費，一次 20-50 之類的。 可以加強管制停車場秩序，嚴格取締違停車輛，前門可以設立閘道，方便管制。	停車問題： 1. 茲因學校腹地有限，三民校區目前有 5 座機車停車場，分別位於三民路側門的「資訊館地下室」177 格與「中正大樓後方平面」392 格、「錦平街平面」515 格、「中技大樓地 1 樓」449 格及「中商大樓側邊臨時」115 格，合計 1,648 格機車停車格。現場已張貼相關告示當車位額滿時，請改停其他場域機車停車場。 2. 有鑑於學校周邊機車停車空間普遍不足且機車停放不便，故規畫時，以最大化容量進行規劃。在此前提下，如加大機車停車位大小後，將大幅減少機車停車數量。 3. 112 學年度教職員工 816 人、日間部學生 11,361 人、夜間部學生(含二技)2,439 人，空中學院學生(含專科)1,169 人，共計 15,785 人。其中已申請機車通行權限的教職員工生、計畫助理、駐點廠商及社團老師共計 5,651 人，因此 1,648 格停車位與申請數量 5,651 相比明顯不足。

4. 本校機車停車場乃是學校基於方便學生所提供的服務，並非以營利為目的(收費 1 學期 200 元，1 學年 400 元)，主要是想盡量提供給有需要的學生使用，但並不保證一定有車位。
5. 為使停車格發揮最大效能，考量各學制上下課時段交錯，故允許申請停車證人數超過實際車位數量，希望能讓大多數使用者得以享受這項服務，但同時也有可能造成沒有停車位之情形，故也在透過 E-Portal 學生管理系統提出停車權限申請時，會事先告知不保證一定有車位，同意上述權限說明方能進行下一步申請程序。
6. 目前總務處已按照「國立臺中科技大學停車管理暨收費要點」第七章第 22 條中規定，經本校開立違規警告單 3 次將開立停車違規處理確認書勸導；違規遲不改善累計達 4 次者，依違規處理費開罰，違規處理費以次計算，機車每次 200 元，並依據第 23 條中規定教職員工和學生停車違規達四次者，總務處將限制其通行權限、收回停車票證，並暫停其下一次的停車權限申請。
7. 為提供良好停車品質及環境，本處已在研擬修正本校停車管理暨收費要點，若申請停車權限後對本校停車環境服務不符合預期，將依使

			<p>用天數協助辦理退費，各停車場域出入口將張貼告示，並請各系所承辦及停車權限申請系統加強宣導，同時已逐步規劃將各機車停車場域採車牌辨識系統及車位顯示器，且責由警衛保全不定期加強車場巡查，嚴格取締未繳費及違規車輛，以有效控管及提升教職員工生便捷與舒適行車環境。目前未能達到您的期望，懇請諒解。</p>
6	護理一乙	<p>有同學反應，希望三民女宿後面的UBike可以增設，常常都空的。然後有同學說，希望民生那邊可以更多配合餐廳，或是學校增設餐廳。</p>	<p>1. Ubike： 為提升本校師生短程移動的方便性，並致力慢速及低碳生活，本校參與臺中市政府「iBike 倍增計畫」，以錦平街南側，公共藝術廊道設置「臺中科技大學(錦平街) 公共自行車租借站」，因場域範圍受限僅能設置20台自行車。 本站位於中友百貨附近，與三民商圈連成一氣，使用者除本校學生以外，還有鄰近社區與消費民眾，使用者眾多。經連絡微笑單車廠商回覆，各自行車租借站之單車數量採共用制，在台中市政府未採購新單車前，僅能透過調整調度頻率因應，將轉達本校需求給調度場，並建議本校學生，如遇有場站無車可借之狀況，仍建議可就近使用周邊站點，也可下載 YouBike2.0 APP，即可查詢周邊站點即時車輛及車位資訊，以利就近使用。 本校鄰近公共自行車租借站如下： (1)太平國小旁(中華路)</p>

		<p>(2)太平國小對面(太平路/大誠街口)</p> <p>(3)臺中一中旁(育才街)</p> <p>2.民生餐廳部分： 民生校區腹地小空間有限(僅0.9857公頃)，現有普通教室、專業教室及教師研究室等空間均呈現不足狀態，目前空間管理上已顯捉襟見肘，短期內並無閒置空間可供規劃學生餐廳；又民生校區非屬開放校園(一般民眾無法自由進出)，總務處雖曾詢及商家(含超商、餐廳、ATM等)意願，惟商家均以成本效益考量，表示無進駐意願。</p> <p>學務處衛保組回覆： 校園內建置餐廳並非本組業務，若相關業管單位同意並完成建置，本組將依相關規定辦理學校餐飲衛生管理工作。</p> <p>員生社回覆： 員生社並無開餐廳之營業項目。</p>
--	--	--

回覆單位：國際事務處

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	應日五甲	希望國際事務處舉辦的活動能用 email 通知，不要只公布在電梯內。	有關本處辦理之活動及遊學、留學等相關資訊，本處皆公告在國際處網頁、FB，宣傳海報亦貼在公共空間各個佈告欄，未來將加強 E-mail 宣導周知。

回覆單位：圖書館

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	保金三 A	改善影印卡機器，電影院太早關。	<p>1. 本館影印機為租賃服務（三民校區 2 台，民生校區 1 台），以販售影印卡的收入支付影印機租賃費用，惟近年影印量大幅下降，在收入減少的情況下只能租用初階二手影印機，影印速度較慢，較易卡紙，如使用上有問題可以立即跟櫃台同仁反應，本館將儘速處理。</p> <p>2. 圖書館視聽中心開放時間為週一至週五 9 時 30 分至 17 時。本館也希望能將開放時間延長，服務更多讀者。但目前學校沒有相關的經費，可以支援晚上 17 點到 21 點 30 分的工讀生費用。非常抱歉。</p>
2	應中技優二 1	冷氣有點太冷了。	<p>圖書館的冷氣均溫秋冬設定在 26 度。加上圖書館的樓層設計整個是三層樓開放互通，體感溫度會感到更冷。如果您坐的位置較冷，建議您選擇遠離出風口的位置，並攜帶外套保暖。謝謝您寶貴的意見。</p>
3	護理一乙	三民 12F 電影區 耳機插孔都會有雜音，且接觸不良。	<p>座位區音源插座為訂製配件，廠商需要依照規格尋找替代零件。已於 10 月 6 日通知廠商，廠商到校查看後，正在尋找相關替代零件，會盡速處理。造成不便，深感抱歉。</p>
4	資工四甲	希望學校圖書館在電腦科學方面的書籍能有更多新書，	<p>1. 電腦書的類號有變動，舊書放在 312.9-312.98，新書則集中在 312.1-312.8 架位；圖書館會逐</p>

	之前去借都看到十幾年前的舊書。	年將舊書淘汰。 2.歡迎利用圖書薦購系統，推薦館內未收藏的圖書，圖書館首頁→書刊推薦。
--	-----------------	--

回覆單位：：電子計算機中心-個別回覆

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	資工四甲	<p>1. 希望可以免費的雲端空間。</p> <p>2. 資訊樓 7 樓網路可以再加強，每次有連都還是跑很慢，不然就是可以提供各教室的網路開放給學生用。</p>	<p>1. 本校目前 (112/2/1~113/1/31) 與微軟所簽訂之全校師生 M365 授權，可提供每人 OneDrive 雲端空間使用，其儲存容量依微軟政策訂之。學生畢業後，於新學年度開學前將停用其帳號授權與空間使用。M365 授權及服務，請詳見電算中心網頁（首頁/一般服務/校園授權軟體/校園授權軟體說明/國立臺中科技大學 M365 應用程式服務內容）。</p> <p>2.</p> <p>(1) 本校各大樓有線網路設備均相同，網路速度視當時全校使用量而定。一般而言，週一至週五 10-12 點及 14-17 點對外頻寬比較擁塞。</p> <p>(2) 資訊館由資訊與流通學院建置網路且由各科自行管理，目前資訊樓共 AP35 顆，每樓層約有 4 顆 AP，分佈於走廊公共空間。</p> <p>(3) 電算中心將於網頁建置網路問題回報，提供教職員工生如有網路問題使用，本中心將派同仁至問題處進行網路檢測作業，以利盡</p>

			速解決校園網路問題。 (4)校園網路相關問題請見綜合回覆。
2	護理一乙	WiFi 可以再加強，5110 這間教室訊號真的不好。	<ol style="list-style-type: none"> 1.本校三民及民生校區每棟大樓每樓層均約佈署無線基地台，目前全校基地台已達 430 台以上。 2.一般而言，某些位置為「訊號死角」比較收不到無線電磁波訊號，建議使用者移動手機或筆電的位置，應可找到較強的電磁波訊號，若還有困難，請洽電算中心三民校區分機 5510、民生校區分機 5444 並告知地點，將儘速派員檢測。 3.電算中心將於網頁建置網路問題回報，提供教職員生如有網路問題使用，本中心將派同仁至問題處進行網路檢測作業，以利盡速解決校園網路問題。 4.校園網路相關問題請見綜合回覆。
3	應日五甲	<ol style="list-style-type: none"> 1. 網路很爛。 2. 昌明樓特爛。 3. 希望可以加強網路速度及訊號強度。 4. 資訊樓的電腦稍微有些不堪使用，開機要花 10 分鐘。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 昌明樓已於 113 年暑假全面更換 49 台新式基地台(wifi 6 Thin AP)，每台 AP 支援的最大頻寬為 574 Mbps。 2. 電算中心將於網頁建置網路問題回報，提供教職員生如有網路問題使用，本中心將派同仁至問題處進行網路檢測作業，以利盡速解決校園網路問題。 3. 校園網路相關問題請見綜合回覆。 4. 電腦教室開機若需花 10 分鐘，應屬特殊狀況，若有此現象請立即通知教室管理單位處理。
4	財稅三 1	eportal 選課時，伺服器常常	有關選課時期系統常因網路流

		不穩定。	量瞬間暴衝，導致系統負載，本中心為降低學生同時間大量進入學生管理系統選課導致系統不穩定，已建置多台服務以分散使用量，造成您的不便，敬請見諒。
5	資工三 2	可以增強中正、弘業兩棟的 Wifi 強度。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 中正大樓 113 年，有針對部份區域增設無線基地台共 12 台，弘業樓目前為 2 間教室共用 1 台無線基地台，未來將針對電磁波訊號較弱之地點，將逐年編列預算，增設 AP 數量以改善訊號強度。 2. 針對電磁波訊號較弱之地點，將逐年編列預算改善。 3. 電算中心將於網頁建置網路問題回報，提供教職員生如有網路問題使用，本中心將派同仁至問題處進行網路檢測作業，以利盡速解決校園網路問題。 4. 校園網路相關問題請見綜合回覆。
6	應中三 1	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請問 adobe CC 軟體可以開放學生申請嗎？ 2. 很多教室的微軟和 ADOBE 系統軟體不能開，還有我們學校可以也有免費的學生帳號嗎？不是很有錢？ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校所簽訂 Adobe CC 為提供教學上課使用，主要用於二校區 10 院系所之電腦教室電腦，本校安裝現況共 24 間電腦教室採「裝置授權」使用。 2. 本校三民校區 2306 及民生校區 T305 自由上機教室，亦提供全校師生個人使用 Adobe CC。 3. 學生可由 Adobe 官網申請免費的 Adobe Creative Cloud 會籍，得可使用 Adobe CC 試用版軟體。爰透過本校電腦教室「裝置授權」方式，得可登入個人 Adobe Creative Cloud 會籍帳號使用。會籍權益詳見：https://helpx.adobe.com/tw/creative-cloud/help/benefits-creative-

			<p>cloud-free-membership.html。</p> <p>4. 微軟屬全校授權軟體，若於教室電腦無法使用情事，敬請向本校各電腦教室管理單位反應，以利盡速協助處理無法使用問題。若為教學必須卻無購買之軟體時，可由教學單位提出後，視實際需求狀況辦理。</p>
7	財金二 1	中技大樓 wifi 訊號差。	<p>1. 學校的無線網路環境都是逐年汰換及新增的，近年來手機上網人數激增，造成以前建置的 AP 數量及效能不足以應付師生的需求，實感抱歉。網路工程組會在未來幾年增列預算，若學校核准預算，會儘力擴充無線上網環境，以符合同學們的要求。</p> <p>2. 電算中心將於網頁建置網路問題回報，提供教職員生如有網路問題使用，本中心將派同仁至問題處進行網路檢測作業，以利盡速解決校園網路問題。</p> <p>3. 其餘問題詳見校園網路問題綜合回覆。</p>

項次	建議事項	處理情形
1	1.網路速度 2.Wifi 無線網路速度	1.本校各大樓有線網路設備均相同，網路速度視當時全校使用量而定。一般而言，週一至週五 10-12 點及 14-17 點對外頻寬比較擁塞。原因是電腦教室開機 Windows updates 下載檔案的影響。本學期開學初已發現此現象並將相關網路流量分流，減少這兩個時段網路壅塞的情形。 2.本校三民及民生校區每棟大樓每樓層均約佈署無線基地台，目前全校基地台已達 430 台以上。其中昌明樓已於 113 年暑假全面更換 49 台新式基地台(wifi 6 Thin AP)，每台 AP 支援的最大頻寬為 574 Mbps。中正大樓 113 年增設無線基地台 12 台，弘業樓目前為 2 間教室共用 1 台無線基地台。資訊館由資訊與流通學院建置網路且由各科自行管理，目前資訊樓共 AP35 顆，每樓層約有 4 顆 AP，分佈於走廊公共空間。 3.一般而言，某些位置為「訊號死角」比較收不到無線電磁波訊號，建議使用者移動手機或筆電的位置，應可找到較強的電磁波訊號。 4.學校的無線網路環境都是逐年汰換及新增的，近年來手機上網人數激增，造成以前建置的 AP 數量及效能不足以應付師生的需求，實感抱歉。網路組會在未來幾年增列預算，若學校核准預算，會擴充無線上網環境，以符合同學們的要求。未來將針對電磁波訊號較弱之地點，將逐年編列預算，增設 AP 數量以改善訊號強度。 5.因應網路壅塞情況與 Wifi 訊號情況，電算中心處理情形如下： (1) 電算中心每日公開本校網路即時出入流量資訊，其相關資訊公告於 http://net.nutc.edu.tw/?page_id=2397 。 (2) 提供本校各電腦教室管理單位之 PC 安裝設定指引，敬請管理單位協助將電腦教室 Windows update 關閉，以減少電腦開機時大量進行更新作業，致使網路流量不足之情事。若 Windows 有重大資安更新時，本中心再另行通知各電腦教室管理單位進行處理。 (3) 本校現行頻寬不足情事，電算中心擬試行新租賃 2 條頻寬，以評估是否有減少校園頻寬不足情況。另於未來視經費許可將更新網路線及安裝新 AP，以提升網路頻寬速度及穩定性。 (4) 電算中心將於網頁建置網路問題回報，網頁建置網路問題回報，提供教職員生如有網路問題使用，本中心將派同仁至問題處進行網路檢測作業，以利盡速解決校園網路問題。

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	應日四甲	<p>科系活動撞到生輔組(經與建議班級聯絡,應為諮商輔導組,誤為生活輔導組)安排的講座時間,本班為科學會班級,許多同學都是當天要到的工作人員,想請問本週四(10/26)的講座是否可以取消,班上同學表示就算會影響到班級輔導權益也無所謂,請再考慮一下,不然講座當天會真的沒幾個人會去。</p>	<p>回應項次1【應日四甲】說明:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.諮輔組於 112/10/11 接獲貴班級輔導股長的來電詢問,是否可以更換班級輔導的時間,因為班級輔導活動和科上的萬聖節活動衝突。 2.諮輔組承辦老師表示不建議取消已排定之班級輔導活動,因活動資源寶貴,取消全班活動可能影響班上其他有意願參與同學的權益。 2.貴班班級幹部與班上同學討論後回電說明該班級會參與,但參與人數將不到一半。目前該場次活動業已如期辦理完畢,感謝班級幹部的協助與同學的參與。 3.本組所辦理的班級輔導活動,因規劃辦理班級輔導活動有諸多考量因素,需配合校際學期活動時程規劃講座主題、邀請講師並協調講座時間、規劃報名機制與活動宣傳,因此,班級輔導活動多數在已聘請講師的情形下,更動活動時間或取消辦理,將會影響本校與講師合作關係,以及講師未來的受聘意願,所以取消本次已規劃安排的活動,將造成連動影響還請同學包涵! 4.每學期的班級輔導活動均有規劃清晰的講座主題、活動辦理的時間,於班級申請時

			<p>也有清楚告知學生及導師，請貴班級選擇可以確定參與的場次報名。申請通過的班級，更有發送簡訊通知確定報名成功。</p> <p>5.由於學校開辦相關活動資源的寶貴、規劃整體性的評估(講師邀請與場地借用)，以及考量對其他班級申請活動的權益與公平性，如果班級於活動前的臨時取消，對規劃舉辦活動的老師們會相當困擾，還請班級、班導師於申請活動時斟酌貴班級的報名與參與情形，感謝大家的體諒及配合。</p>
2	應中三一	<p>諮商輔導組：</p> <p>1. 申請諮商的學生在外面等候諮商時，可能會被同班同學之類的人看到，是否可以提供一個較隱蔽的空間保護學生隱私？</p> <p>2. 服學組：(1)請問為什麼他</p>	<p>回應項次2【應中三一】說明：</p> <p>諮輔組回應：</p> <p>1. 感謝同學的建議，諮商輔導組辦公室內外皆設置有等待區沙發，同學可以自行選擇等待區域。爾後會加強宣導周知，讓申請諮商同學知悉。</p> <p>2. 諮商輔導組是一處暖心的資源，我們希望能夠在同學們就學期間，提供心理面向的溫暖支持，也希望同學們不要標籤化前來使用諮商輔導心理資源的同學，可以給予更多的同理與尊重；其實諮商輔導組除了諮商晤談，還有許多促進心理健康的資源，也常舉辦相關的主題活動，竭誠歡迎同學們前來參與。</p> <p>服學組回覆：</p>

系學生午掃掃八樓，卻被要求到九樓別系系辦門口等簽退？(2)請問是否有明定各系系掃範圍？(3)請問早/午掃工作內容是由誰訂定的？標準為何？

1. 服學組回覆問題(1):感謝同學的提問，有關打掃區域與簽退處不同處的情形，經服學組承辦與應中系督導隊長確認後了解，因該隊長本學期同時帶領兩班(位置在中正 8F 及 9F)，且又因八樓的教室中午有五專生及其他班級學生使用，故統一兩班進行午掃的學生於九樓處簽退，也在期初時跟同學說明並宣達集合地點。因午掃督導隊長的人力有限以及避免打擾其他班級的考量之下，所以請同學移動他樓簽退，還請同學包涵、體諒，若同學對於簽退地方有所疑義或有移動上的困難，可以再與該班督導隊長討論協調。

2. 服學組回覆問題(2)、(3):感謝同學提問，依據本校「服務與學習教育實施辦法」訂定服務學習教育(含愛校服務教育)之設計、執行、管理及相關行政事宜，均由服務學習輔導組辦理，並根據四技學生所使用的教室及環境安排做適切的掃區範圍，掃區及工作內容由服務學習輔導組依實際之狀況，作適當、適需之調配，讓學生們一同維護校園環境整潔。愛校服務是透過學習自我、他人及環境的互動關係，經由觀察、實作、反思、沉澱的過程，進而養成同理、負責、自律、關懷、合作的處事態度，利他服務

			跟學習自律都是很重要的軟實力，我們很感謝同學們的支持與投入，還請同學們持續配合學校的實施辦法與愛校服務教育的推廣，以共同維護臺中科大整潔、衛生及安全的校園環境。
--	--	--	--

回覆單位:軍訓室

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	應日五甲	教官室的安全帽希望能定期消毒除臭。	1.愛心安全帽提供師生免費借用，皆有定期以酒精消毒！ 2.若因個人衛生需求，將加註警語（*請借用者自備衛生襯墊或頭套,或視狀況自行決定是否借用）。

回覆單位:通識教育中心

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	應日五甲	希望五專可以跨學制選修通識課程。	1.依本校「國立臺中科技大學學生抵免科目學分作業要點」第三點第九項：通識課程不可抵免選修課程；2.各系科五專課程標準表是依教育部規定所規劃，並無安排博雅通識課程。綜上所述，本中心課程皆是依照教育部、教務處各項規定辦理。

回覆單位：體育室

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	多媒一1	健身房延長時間、撞球室平常開放。	1. 健身房開放時間為： 中午12點10分至13點10分 下午5點10分至5點50分 其餘時間皆為上課用，故無法延長健身房開放時間。 2. 撞球室為上課用場地，因安全考量及器材修繕費用過高，且無多餘人力可協助撞球室課餘時間的開放管理，故無開放課餘使用。
2	應日五甲	1. 希望負責人可以準時出現在體育室協助學生借器材。(經與建議班級聯絡，所指為下午第1節) 2. 希望可以修繕桌球拍。	1. 本室器材室皆由曹先生協助運動器材借用，若器材室無人，可至體育室請老師協助幫忙。 2. 體育室於寒假及暑假皆有定期更換桌球拍。
3	護理一乙	運動會行程什麼時候可以出來？不然真的怕有跑項目的人，時間卡到。	運動會領隊會議已於11月7日在體育室召開並於會後公告於運動會秩序冊於體育室網站

回覆單位：語言中心

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	應日五甲	希望四樓電腦報修可以確實維修。	語言中心管理5間語言專業教室，除定期維修電腦，如各班使用電腦發現故障時，請填寫教室維修單(每間語言教室皆有提供空白維修單表格)，中心收到維修單，皆會即時安排工程師進行檢修。 如果同學使用上有任何問題，除填寫維修單，也可以立即向

			中心反映，以提高解決問題的效率。
2	資工四甲	多益證照班很讚。	非常感謝學生的肯定。 多益證照班以循序漸進之訓練方式(初階-中階-進階)，固定在每學期及暑假開班，歡迎同學加入共同學習的行列，厚植英文實力。

回覆單位：商學院

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	企管二1	電腦教室的椅子(7606)很吵。	業經檢測 7606 椅子，椅子會吵是學生坐時整體重心向後靠，椅背與椅座連結金屬零件碰撞摩擦，坐姿不良又一直晃動，造成不斷發出聲音。 已於椅背與椅座的連結金屬零件點潤滑油，經測試有效改善摩擦時造成的聲音。

回覆單位：語文學院

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	應中三1	1. 微學程工作坊時數為什麼一定要各系三分之一？不只造成學生困擾，也造成各系承辦人困擾。	1. 關於微學程工作坊時數一個單位限制 1/3 部分，本學期已開放學生「所屬系所辦理活動可達總時數之 1/2」，且學期初已於學院學程官網公告；另將委請各系辦持續協助公告之。 本微學程需修習學分數相較其他學程之學分數較少(僅 12 學分)，並另規範 36 小時工作坊時數，其宗旨乃鼓勵同學於就學

		<p>2. 小黃卡已經核准時數，為什麼還要付紙本簽到表？請愛護地球資源好嗎？</p> <p>3. 請問微學程修畢確認表與一覽表為什麼不能合併成一份檔案就好，還要分電子與紙本分別繳交？而且工作坊已經有小黃卡，為什麼還要再寫一次？</p>	<p>期間，盡可能跨域、多元參與校內各單位舉辦之豐富且多采多姿講座，以厚實語文學院同學的跨域能力。本辦法雖針對活動主辦單位之多元性有所規範，但在參與講座性質認定上則採從寬認定，此一規範應不違反比例原則。因此，本單位將再加強宣導此一規範與其立意。</p> <p>2. 關於同學對於個人參與證明之疑議，於學期初之畢業門檻說明會已說明，僅於主辦單位「無法受理學院護照登記(即提供小黃卡研習條)」時，方需同學準備留存簽到表之照片佐證；換言之，並不需同時具備兩種證明。本單位將繼續加強宣傳，相關說明亦於學院網站公告。</p> <p>3. 關於修畢繳交資料，感謝同學提出相關建議。經查，網站上修畢確認表以及時數抵免申請單等表格確有部分資料重疊，適宜整合。據此，本院即刻改製合一之版本，只需繳交新版『修畢確認表』之紙本與電子檔，及其他必要文件(例如成績單正本、工作坊參與佐證資料等)即可。</p> <p>另，因學程資格審查與資料查核之行政流程中必須使用電子檔與紙本資料，故仍須請同學繳交該確認表之紙本與電子檔，感謝同學配合。</p>
--	--	---	---

回覆單位：資訊與流通學院－資訊工程系

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	資工四甲	希望能有參觀學校電算中心機房的活動可以參加，能提供一些關於更有效率學習數理科目方法的書單，這樣學生可以自己找來看。	<p>1.電洽電算中心詢問安排之可行性。</p> <p>電算中心回覆： 電算中心有網路工程組及校務資訊組機房，基於校園資訊安全考量，目前無法提供學生參觀。若對網路機房規劃有興趣，可以上網搜尋網路機房模擬、綠能機房建置等影片，可以在短時間內對網路機房相關問題快速獲得解答。</p> <p>2.請本系教授數理科目之教師提供相關書單，以利學生參考。</p>

回覆單位：中護健康學院

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	美容四A	班上同學想要上霧眉進階課程。	<p>1.本系正規課程無霧眉相關課程科目。</p> <p>2.該課程開課由本系系學會統一辦理，會後會由課餘時間向同學調查。此外，霧眉相關課程須由學生自行付費上課。</p>
2	護理一乙	關於護理相關的證照，有沒有建議？	<p>系上每年辦理：</p> <p>1.實習前：BLS「基本救命術訓練」證照研習課程，以利其順利實習。</p> <p>2.畢業前：於5月辦理護理師執照模擬考，並協助應屆畢業生集體報名護理師國考。</p> <p>專一至專五專業必修及專業選修皆已針對護理師國考全部科目做準備，專四實習前及畢業前也有開設</p>

			總論課程以輔導同學考照。
--	--	--	--------------

**112 學年度「師生有約-全校師生座談」
會中各班建議事項**

回覆單位：教務處、語文學院

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	英語三甲	<p>1. 針對 11 月 17 日 在 LINE 社群內的家長投訴應英系沈惠君老師，請問教務長如何回應及處理？</p> <p>2. 請問學校針對此事件，是否有持續關注後續處理過程及結果？還是只是交由系辦處理？</p> <p>3. 針對沈老師此事件及本系的處理方式及態度，本班至目前為止並未得到任何改善及妥善的處理，如果本班要轉到校機關做申訴，請問該如</p>	<p>回覆單位：教務處 本處對於此事件的處理方式依時程分述如下： (1)本處 11/17 (五) 晚間於社群獲悉應英三甲家長投訴事宜後，立即啟動相關處理程序。 (2)11/20 (一)與該位家長取得聯繫，展開溝通，以瞭解狀況。 (3)11/21 (二)透過電聯及公務信箱轉知應英系該事件之相關資訊，包含家長投訴事由及聯絡方式，同時交由應英系進行後續處理。 (4)11/23 (四)沈老師以電子郵件回覆系上對於事件的處理方式，如增加第二次段考機會、說明期中考出題與配分標準，以及宣導課輔事宜。 (5)11/24 (五)本處收到應英系轉寄的教師回應信後，當日即轉寄給相應的家長，並建議後續可直接與應英系進行聯繫。</p> <p>回覆單位：語文學院 本案經教務處與系辦協同開會處理，各單位持續有效溝通，該班班導亦協助幫忙。</p> <p>回覆單位：語文學院 在持續與該師溝通下，沈老師多次回應英語三甲班級提出之問題，回應內容與說明，經班導確實傳遞予該班。據悉，後續沈老師亦有第二次補救措施，亦於課堂上做相關說明，如同學仍有疑義，可至系辦詢</p>

		<p>何行動呢？</p> <p>4. 承上題，如果本班有強烈意願更換老師，請問有什麼辦法嗎？</p>	<p>問申訴流程，系上將盡力協助服務。</p> <p>回覆單位：教務處</p> <p>1. 有鑑於各學系擁有不同的專業領域及發展規劃，本處秉持尊重專業的態度，不干預學系在排課方面的專業安排與決定。然而，基於保護師生權益的立場，於12/14（四），將全校師生座談之學生建議轉知應英系。未來將由學系依其專業及排課權利來進行本課程之教師安排，以期符應系所及師生需求。</p> <p>2. 以上處理方式旨在確保師生權益及有效性，同時尊重各方立場，以期能夠妥善處理。</p> <p>3. 最後，考量到學習現場發生問題往往會立即影響教學和學習熱情，進而降低學習成效，故建議同學未來若有類似疑慮時，可直接與學系及授課教師進行溝通。相信這樣的做法能夠獲得更為即時的回應及處理，亦有助於確保教學與學習環境的良好運作，進而提升學習效果。</p> <p>回覆單位：語文學院</p> <p>更換教師須需依據期末教學評量，才能評估研議更換任課教師。</p>
--	--	--	---

回覆單位：教務處註冊組、語文學院

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	日語二1	首先是關於輔系的問題，因為我們日文系的畢業標準是必須要修輔系、微學程雙主修的課程，但是我們的課程常常與商學的課程衝突，有	<p>回覆人：註冊組組長</p> <p>1. 輔系課程大約 20 多個學分，如以一門課是 3 學分計算，約略是 7 門課，分散在 4 年內修完即可，課程衝突並不會很</p>

些系有夜間班或假日班可選修，但財稅系卻沒有任何夜間班或假日班可選修，導致無法輔系該系。第二個是關於微學程的問題，我們班同學反應他選修應中系的微學程，但是有一堂課因為學生選修人數過少，導致沒有開課，所以無法選修。

- 嚴重。
2. 輔系課程由各系自訂包含三類：
- (1) 先修科目：修習輔系之先備知識，不限於輔系科開課，亦不列入輔系學分。
 - (2) 指定必修：每科均須修習通過。
 - (3) 任選必修：可依興趣選讀以補足輔系應修學分。
- 指定必修與任選必修均須在輔系科所開課程內修習，不得以他系抵免。**
3. 建議擬修習輔系同學，應於大一下學期即提出申請，爭取最大修課期程。修課前應先洽詢各系有關科目修習次序、科目是否可於進修部夜間班加修等規範(財稅系之先修科目前可於日間部或進修部商學院各系加修，惟學分須大於或等於財稅系規定學分數)。
4. 如無法避免衝堂，建議同學可先將指定必修排入課表(如系同意可至進修部夜間班選課可優先將其排入)，再視空堂排入任選必修，或許可以協助您儘早完成輔系課程。

回覆人：語文學院院長

微學程有來自院內三系及外系的同學選修，所以因為人數不足而開不成課的案例極為少見。很有可能是該年度因某些原因，例如沒有找到老師，而無法開這門課。

有幾個補救方法：

			<p>(1)請同學早做安排自己的四年修課規劃，盡早修完微學程要求的課程，避免到了大四，在校只剩最後一年，能補救的機會相對受限很多。</p> <p>(2)如果因為是系、院沒有開課，造成同學無法選修，缺少了這門關鍵學分而無法完成微學程，導致無法順利畢業，請盡早跟系、院反應您的狀況。您在上學期預選時，第一時間就可以知道下學期是否有開課、是否畢業會有問題。</p> <p>前提是要讓系、院事先知道，我們就有足夠的作業時間，可以協助安排。請至院辦填寫課程抵修申請表，我們根據規定檢查確定您符合抵修資格後，會建議您改修某門課作為互抵課程。您可以去修，之後取得學分，抵免沒有開的課程。</p> <p>祝福同學順利畢業！</p>
--	--	--	---

回覆單位：職涯及諮商輔導中心

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	室設一 1	參加服務學習的學生自己所負責的部分掃完後，可否直接找學長姐點名完離開，不用等到大家都掃好了，一起集合點名，若下午第一節有課就會影響到。	<p>回覆人：諮輔中心主任</p> <p>針對同學所提的點名問題，我們會針對需求做調整，以不影響學生上課為先。</p> <p>服學組補充說明： 感謝同學的提問，依據本校「服務與學習教育實施辦法」，服務與學習教育分為基礎課程教育(18 小時)及愛校服務教育(18 小時)。愛校服務時間為每週一小時(早掃半小時及</p>

			午掃半小時)，自 111-1 起讓同學們增加早掃或午掃合併時段的選擇，彈性調整打掃課程時間為 12:10-13:00(50 分鐘)，且隊長會依照同學打掃狀況適時調整服務時間，若同學集合狀況及午掃狀況表現良好，也會安排讓同學提早 10 分鐘離開用餐及不影響下午第一節課。後續同學如果還有與服務學習的相關問題，歡迎隨時來信或來電與服務學習輔導組承辦反應。
--	--	--	---

回覆單位：學生事務處生活輔導組

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	保金五甲	原住民學生的歲時祭儀請假方式是否有相關的規定或是辦法？學校是否有做宣傳來讓原民生知道自己的權益？	依據本校學生請假申請規則第 2 條第 8 項：原住民學生於其所屬族別之歲時祭儀日放假一日(需事先提出申請)，該假不作缺課論。另每年度原住民族歲時祭儀放假日期，依當年度行政院原住民族委員會於行政院公報之公告日期辦理；惟各部落舉行祭儀日期或有不同，請持各部落發給族人歲時祭儀活動之邀請函，或向村里辦公處索取祭典活動文宣文件辦理放假。以上資訊除了放在生活輔導組網站上，亦已請本校原住民族學生資源中心承辦同仁阿尤姿瓦旦小姐放置於原住民族學生 LINE 群組協助宣傳。