博雅通識、合併上課學生缺課表

通識課程班級	□通識三 A	□通識三 B	□通識三 C	□通識三 D	□通識三 F	□通識一 1	□通識一 2
□通識一 3	□通識一 4	□通識一 5	□通識二 1	□通識二 2	□通識二 3	□通識二 4	□通識二 5

合併上課班級	

系科班級	學號	姓名	年 月 日			年 月 日		
			科目：			科目：		
			第 節	第 節	第 節	第 節	第 節	第 節
1. 如有調、補課請填入原上課日期及節次。 2. 任課老師可以在教師資料管理系統查詢該班學生缺曠課紀錄。			月 日	月 日	月 日	月 日	月 日	月 日
			第 節	第 節	第 節	第 節	第 節	第 節
任課老師簽名								

說明	
	1. 通識課程老師請填寫通識課程班級及科目名稱；併班上課老師請填寫併班班級及科目名稱。 2. 日期、班級、學號、姓名、節次等資料，也請確實填寫以方便正確登錄。 3. 缺課者請劃「○」，遲到十分鐘內，請劃「△」，遲到十分鐘後以曠課論。 4. 點名後請任課老師於一星期內將缺課表送回生輔組，以利學生缺曠查詢及扣考之參考。 5. 本缺課表可以從生輔組網站→表格下載或通識中心網頁→相關表件下載。

點名同學簽名：