

國立臺中科技大學 獎助生及(專)兼任助理管理資訊系統 系統操作手冊(教師系統)

誠信、品質、服務、創新

www.ares.com.tw



版 本：V1.1

中華民國一一二年十二月十九日



目 錄

| | |
|---------------------|---|
| 壹、 教師管理系統..... | 1 |
| 一、【教師管理系統】選單異動..... | 1 |
| 二、聘僱管理..... | 3 |
| 三、異動管理..... | 6 |

壹、 教師管理系統

一、 【教師管理系統】選單異動

- 保留原申請服務>獎助生(助理)申請功能選單保留外；增加『獎助生暨專(兼)任助理』主選項。



- 聘僱管理：與原本【申請服務>獎助生（助理）申請】功能相同。
- 異動管理：提供異動申請、審核及查看異動紀錄（如：薪資及工時調整、撤銷聘僱、起聘延後等）。

Menu

首頁
導師系統
課程資訊
成績管理
申請服務
表單下載
護理實習
獎助生暨專(兼)任助理

NATIONAL TAICHUNG UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY
教師管理系統

獎助生暨專(兼)任助理

聘僱管理 異動管理

類型： - - - - 搜尋： 姓名 查詢

目前共有 253 筆聘僱紀錄。

| # | 聘僱單號 | 聘僱類型 | 助理 | 聘期起迄 | 目前關卡 |
|---|-------|-----------------------|------|------------------------|---------------------|
| 1 | 22138 | (B23)其他計畫兼任助理暨臨時工(v7) | (1) | 112/10/01 112/11/30 | 18/18 申請人(上傳契約書) |
| 2 | 22137 | (B23)其他計畫兼任助理暨臨時工(v7) | (14) | 112/10/01 112/11/30 | 18/18 申請人(上傳契約書) |

異動類型

異動類型

助理類型

助理： 無符合項目 快速篩選條件

二、 聘僱管理

- 與原本【申請服務>獎助生（助理）申請】功能相同。
- 增加可以類型、姓名、學號、身分證號進行查詢。

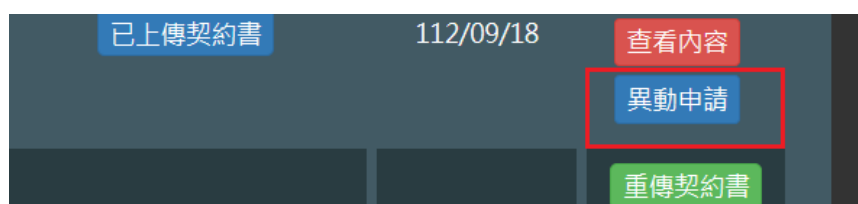
類型：(B21)科技部計畫兼任助理暨臨時工(v4) 搜尋：姓名 查詢

目前共有 142 筆申請紀錄。

- 審核中項目，增加【取消申請】。



- 已核准項目，新增【異動申請】功能。



- 聘僱申請步驟一，新增助理類型下拉選單供篩選。

獎助生暨專(兼)任助理申請

步驟一 《申請類型及對象》

申請日期：112年12月19日

助理類型：A類(獎助生及助學生) ▾

申請類型：A類(獎助生及助學生) ▾
B類(工讀生及臨時工) ▾
C類(專任助理) ▾

人員類型：本校學生 ▾

學生學號：13: [] 查詢

學生姓名： []

科系/班級： []

- 說明：學生為計畫書研究經費來源：國科會及發展研究經費來源：國科會
- 相關協助能力及發展研究經費來源：國科會
- 注意事項：於

助理類型：A類(獎助生及助學生) ▾

申請類型：(A21)國科會研究獎助生(v3) ▾
(A21)國科會研究獎助生(v3)

人員類型：(A22)產學合作案研究獎助生(v3)
(A23)其他計畫研究獎助生(v3)

學生學號：(A31)附服務負擔助學生(v3)

學生姓名：

- 計畫編號提供與研發系統介接，可選擇該老師之相關計畫案，選擇後自動帶入編號及計畫名稱，帶入完畢後可依需求進行微調修正。

計畫編號：MOST 105-2511-S-025-004(探究十二年國教環境教育議題中校園環境空間思維模式(S905))

計畫類型：****帶入或自行填寫****

計畫名稱：探究十二年國教環境教育議題中校園環境空間思維模式(S905)

計畫編號：MOST 105-2511-S-025-004(探究十二年國教環境教育議題中校園環境空間思維模式(S905))

計畫類型：科技部計劃

計畫名稱：探究十二年國教環境教育議題中校園環境空間思維模式(S905)

- 點選『檢視勞動契約』後對話框出現相關內容，卷軸捲至最下方後，【我已檢視勞動契約，並同意以本聘僱申請核准內容為勞動契約的條件】CHECKBOX 勾選後，下方【確定】鈕才允許點擊。
- 檢視內容都檢視完畢後，【確認申請】按鈕才亮起允許點擊進行申請作業。

『勞動契約』或『學習與勞動型態同意書』相關事項

★請務必檢視勞動契約並檢視契約內容，以維護雙方權益。

- 檢視勞動契約
- 我已檢視勞動契約，並同意以本件聘僱申請核准內容為勞動契約條件。

★請務必檢視學習與勞動型態同意書內容，以維護雙方權益。

- 檢視學習與勞動型態同意書
- 我已檢視學習與勞動型態同意書。

下載勞動契約

代表人：[姓名]

計畫主持人或單位主管：(簽章)

地址：臺中市北區三民路三段129號

電話：04-221[電話]

乙 方：(簽章)

身分證字號：[字號]

法定代理人：(未滿二十歲需有法定代理人簽章)

電話：[電話]

地址：[地址]

中華民國 年 月 日

備註：甲乙雙方如發生勞資爭議時，得透過勞資爭議處理法規定調解或仲裁程序儘速解決紛爭。

我已檢視勞動契約，並同意以本件聘僱申請核准內容為勞動契約條件。

確定 取消

確認申請

↓

確認申請

三、異動管理

- 聘僱案核准後，提供教師端進行異動申請、審核及查看內容等作業。
- 審核中之案件，申請人可【取消申請】。

如下圖：

| # | 異動(聘僱)單號 | 異動/聘僱類型 | 異動說明 | 異動申請人 | 異動關係人 | 聘期起迄 | 目前關卡 | 審核狀態 | 執行 |
|---|-----------------|---------------------------------------|---|-------------|-------------|------------------------|------------|------|-----------|
| 1 | 3002 (22257) | 薪資及工時異動 (C21)國科會研究計畫專任助理暨博士後研究(v7) | 月薪調整 由33955元調整至 33950元 113-01-01 | 陳○○ (教師) | (崑山○○○) 01- | 112-10-02 113-05-31 | 2/12 助理 | 審核中 | 查看內容 取消申請 |

- 教師端可點選【異動申請】進行各項異動申請作業，系統會依照該教師所聘僱之獎助生(或助理)可異動類型進行顯示，若無任何可申請之獎助生(或助理)則會顯示【無可異動類型】。

如下圖：

異動類型：薪資及工時調整
助理類型：撤銷聘僱(生)
助理：無符合項目 快速篩選條件

兼職(P1~P3)及快速流程(B51,B52,B61)，只能透過助理申請自請離職。
聘期延後、聘僱撤銷需起聘前五個工作天(含)前申請。

異動申請

無可異動類型!

確定

- 薪資及工時異動分【月薪制】、【時薪制】，依照畫面提示進行各項設定（例如生效日為申請日+3工作天後的次月一日），（*）紅色星號表示為必填欄位。

如下圖：

- 撤銷聘僱及起聘延後，（必須起聘前五個工作天進行撤銷申請），（*）紅色星號表示為必填欄位。

如下圖：

- 在聘僱管理畫面點選【異動申請】會自動帶入該助理可申請之異動類型(如下圖)，例如聘僱進行中則不會出現撤銷聘僱、起聘延後，聘僱最後一個月不會出現薪資及工時調整，流程同【異動管理>異動申請】。

| 聘僱類型 | 助理 | 聘期起迄 | 目前關卡 | 審核狀態 | 執行 |
|-----------------------|----|------------------------|-------------------|------------------|---------------------------------|
| (B23)其他計畫兼任助理暨臨時工(v7) | | 112/10/01 112/11/30 | 18/18 申請人上傳契約書 | 已核准 112/09/15 | 上傳契約書 下載勞動契約 查看內容 異動申請 |

