

衛生保健組 器材外借申請單

(衛保組留存)

班級(單位)：_____ 學號：_____ 借用日期：_____

活動名稱：_____ 單位主管(指導老師)：_____

申請內容：急救包#_____ 拐杖#_____ 輪椅#_____

申請人：_____ 電話：_____

使用人：_____ 電話：_____

(以下由衛保組工作人員填寫)

衛保組人員簽名 (外借時)：_____ (歸還時)：_____

.....

(學生留存)

器材外借申請需知

應歸還日期：_____

名稱	證件	借用期限	可借用數量
急救包	學生證或相關證件	一星期	視情況調整借用數量。
拐杖	學生證或相關證件	二星期	每人限借兩支。
輪椅	學生證或相關證件	一星期	每人限借乙輛。
備註	一、健康中心器材限本校學生借用及使用，借用時請茲附證件(學生證或相關證件)查驗，並做為抵押方可借用。 二、健康中心器材為提供全校學生使用，依現況輕重緩急為出借的優先順序。 三、借用急救包請提前天告知並辦理借用手續，需填寫活動名稱、單位主管借用時請先檢視急救包內容並瞭解使用方法。 四、借用器材請務必保持整潔，如有損壞或遺失需照價賠償。 五、健康中心場地及器材無法外借做拍攝或道具用途。 六、器材外借原則上以一個月一次為限，特殊情況經健康中心護理師評估後可續借一次，如需長期使用請自行連絡鄰近醫療器材行租借。		