

**107 學年度「師生有約-全校師生座談」  
會前各班建議事項及處理情形(總表)**

回覆單位：教務處

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	企管三A	1. 期中、期末的教師評分應設為匿名制。 2. 預選課程時間可以長一些。	會充分考量與評估整體學校預選時間，謝謝同學寶貴之建議。

回覆單位：學務處 生輔組

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	應日三1	講座時間可以提前告知，有些與系上講座會有衝突。	本組在辦理各項活動均會提早通知，惟有時需配合講師時間而變更場地或時間，就會延遲公告。在此，感謝學生的提醒，並希望大家能多參與學校活動。

回覆單位：學務處 衛保組

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	應英四甲	希望能更加管制抽煙，實踐無煙校園。	1. 為落實無菸校園，本組與全校各單位皆積極於推動菸害防制工作。軍訓室已設計本校專屬校內違規吸菸舉發單，針對違規並被糾舉之同學，需觀看本組自行編製之菸害防制影片影片，並填寫具自我契約概念之觀賞回饋單。 2. 本校於102.12.18訂定「菸害防制實施要點」，依據要點第九條，違反規定學生處分如下： (1)第一次違規：得強制參與戒菸影片觀賞。

			<p>(2)第二次違規：得強制參加戒菸班教育，拒不參加者，得以學生獎懲辦法第十條第八款辦理。</p> <p>(3)第三次違規(含)，除依學生獎懲辦法辦理外，另依菸害防制法第15條，由學校提供相關資料(照相或錄影、何人、何時、何地)，逕向台中市衛生局舉發處理。</p> <p>3. 針對同學容易聚集吸菸之校內熱點，軍訓室及校安中心亦持續實施菸害查緝工作，本年度至今已查緝360次。</p> <p>4. 本年度至今，共3位學生於校內違規吸菸，已接受菸害防制影片講習，並由本組提供戒菸轉介服務。</p> <p>5. 本校為無菸校園，本組不定期進行宣導及講座等活動，如辦理菸害防制講座、每年配合捐血活動、校慶活動發放菸害宣導面紙，並採簽名宣誓及有獎徵答等方式，以期能落實無菸校園邁進。</p>
2	財金一1	<p>1. 中技大樓左機車出入口附近的一小段樓梯間的牆壁。</p> <p>2. 中技大樓前花園貼禁止吸煙警語。</p>	<p>經同學建議後，現已於中技大樓門口張貼禁菸布條，未來將依同學建議地點設置禁菸告示牌，並加強宣導。感謝同學的關注與建議。</p>
3	流管二1	<p>保健室冰敷塑膠袋更改成可以重複使用的冰袋，不是現在所使用的塑膠袋。</p>	<p>1. 感謝同學認真落實無塑生活，共創友善的地球環境。</p> <p>2. 考量冰塊接觸空氣後會凝結為水珠之物理現象，故無法採用環保之紙類用品，本組未來將持續關注市面上是否有具環保特性，又兼具</p>

			<p>防水材質之容器，若在市面上可購得，將優先全面換用，若同學已知上述資訊，亦歡迎至衛保組分享資訊。</p> <p>3. 又因冰敷袋多為接觸個人皮膚，基於個人衛生問題，故健康中心採用拋棄式夾鏈袋，如同學有個別性需求建議可自備冰寶，健康中心協助裝入冰塊使用。</p>
--	--	--	--

回覆單位：學務處 課指組

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	企管三A	效率可以好一點？對於想申請半學期停車證的同學應該給予適當的理由不予申請，而不是說告訴同學怎麼知道你會不會騙我下學期沒休學！	<p>本組處理停車證的流程大致上在幾分鐘內皆能完成，若是剛開學時，人數眾多，以致於久候，在此致上歉意，至於停車證申請期限，目前上學期僅開放申請一年，另於溝通上可能有所出入，以致發生誤解，會虛心檢討、改進。</p> <p><b>加會：事務組</b> 將請電算中心新增一學期機車停車證申請功能，以配合停車收費辦法，並預計於108學年度開放一學期機車停車證申請功能。</p>
2	保金三乙	社團廢社要記過，讓同學不敢嘗試。	<p>據本校學生社團組織及活動要點，在下列情形之下學校主動解散其社團，1.違反法令、校規、公共秩序、善良風俗2.活動與社團宗旨不合者3.無故、拒參加社團評鑑者。或一學期內未曾辦理經由學校核准之活動且無正當事由者，則視為自動解散。</p>

		<p>另外，如個別社團經營不善，則必須由其社團根據上述所提之<u>學生社團組織及活動要點</u>，第三條第七項，關於變更社團宗旨、解散社團、修改章程及處分社團財產之重大決議，應經社員總額三分之二以上出席，並經出席社員二分之一以上同意作成。如今年童軍團解散便為是。</p> <p>課外活動指導組未曾聽說社團廢社要記過的說法，如果同學對社團經營有任何困難或疑問，可親洽本組輔導老師詢問相關解決之道，勿道聽塗說而有不正確的觀念。</p>
--	--	---

回覆單位：學務處 宿舍組

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	應日一1	<p>宿舍部分(女生提出):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 宿舍廁所的整潔衛生、設備可以改善嗎?</li> <li>2. 電梯改成從二樓就可以搭乘嗎?</li> <li>3. 新增多一點的洗衣機、脫水機?</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 宿舍 A-E 區 2-9 樓衛浴設備老舊，已編列預算逐年更新，目前 DE 區 2-9 樓已全面更新，108 年度總務處營繕組預計 C 區衛浴進行更新工程。</li> <li>2. 宿舍 2 樓為同學進出總出入口，進出設有刷卡管制閘口，其空間較為窄小又連接電梯口，若電梯改從二樓搭乘定會影響出入口之動線，導致人及物無法暢通。</li> <li>3. 洗衣機為外包，會反應給廠商。 每層樓的每區都有二台脫水機，故障時請立即上網報修，評估後新增脫水機。</li> </ol>

		<p>4. 洗澡水的溫度可以調熱一點嗎?</p> <p>5. 冰箱可以開放成免費使用嗎?</p> <p>6. 五、六日可以改成沒門禁嗎?</p>	<p>4. 洗澡水以 35~40 度為宜，宿舍熱水設定 50 度，希望同學不要集中晚点名後洗澡，太多人同時使用，偶有熱水會供應不及現象。</p> <p>5. 目前辦公室冰箱之使用僅供住宿生冰需要冷藏之藥品及冰塊(發燒、發炎所需)，並非為一般冷藏食物所用。</p> <p>6. 本校校園是屬於開放式的校園，平日即有外來人士進出，假日鑒於本校商圈密集，進出校區人數更是較多，若取消門禁，怕會讓有心人士假冒住宿生之名行竊盜之實。(之前曾有民眾尾隨進男生宿舍衛浴間盥洗的案例)</p>
2	流管二 1	男宿多間房間沒有無線網路，導致沒有網路可做使用，脫水機及洗衣機設備老舊，部分無蓋子。	交誼廳有無線網路，房間內的網路為有線網路。 將洗衣機問題再反應給廠商。 脫水機透明蓋再補上。

回覆單位：總務處

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	應日一 1	1. 翰英樓南側的衛生環境待改善。	1. 經研判，本建議所指場所為「翰英樓南側的籃排球場」，而此處環境髒亂通常是由籃排球使用者所造成。例如，同學打完球將個人垃圾(如早餐盒、飲料罐等)留置原地，儘管鄰近籃排球場就有 3 處垃圾/資源回收桶，且距離都很近。此外，總務處已製作垃圾/資源回收位置圖懸掛於球場。

			<p>2. 校園環境整潔仰賴所有使用者(教職員生)共同維護，本校雖有清潔公司與同學負責定時打掃，但如果源頭持續不斷製造垃圾，校園必定髒亂。</p> <p>3. 本單位將持續偕同環安中心、學務處及相關單位，進行教職員生環保意識的宣導，以營造清潔的校園環境。</p>
2	流管系研一	<p>1. 弘業樓各樓層廣設冰溫熱飲水機，另各教室遮陽簾破損嚴重且已逾使用年限擬請全面更換，以維護教學品質及學生受教權益。</p> <p>2. 身處大樓林立的校園，雖有綠化環境但仍欠缺〈水〉的加持！若能於昌明樓前庭，或瀚英樓與中商大樓間能有個水池造景，除可彰顯飲水思源意涵外，也能活化與增添校園美感意象。</p> <p>3. 教學硬體設施，如資訊設備-投影機流明度不足等，建議統一檢討改善，</p>	<p>1-1.</p> <p>(1)依本校「飲用水設備設置及使用維護管理要點」第4點第2項規定：「購置之飲水機以溫熱機型為主，不得購置含有冰水之機型。」因基於節能不採購具冰水功能之機型。</p> <p>(2)弘業樓5樓至9樓每層樓5間教室，目前飲水機設置情形如下:5樓及6樓各設置2臺、7樓東側1臺、8樓西側1臺、9樓東側1臺。7樓至9樓預計於108年度再各增設1臺。</p> <p>1-2. 教室遮陽簾破損部分，刻正規劃辦理汰舊換新。</p> <p>2. 本校近期將進行昌明樓至大門間之花園廣場景觀改善，同學所提建議，將於規劃委員會中提出討論研議。</p> <p>3. 教學硬體設施功能部分，本校自104年起針對普通教室投影機與電子講桌(含電腦</p>

		以提升教學品質。	主機)逐年進行汰舊換新。平時上課時，教學設備如發生故障，請同學多加使用學校首頁左下角之總務處報修系統或掃描講桌上的ORcode進行通報，事務組將儘速進行檢修。此外，本校普通教室投影機流明度以4500至5000即符合使用需求，提醒同學使用投影機時要記得關燈與拉上窗簾，以利發揮設備正常效能。
3	品設五甲	<p>1. 停電影響學生和教師使用教室。</p> <p>2. 昌明樓電梯老舊。</p> <p>3. 昌明樓桌椅老舊。</p>	<p>1. 107年10月26日上午6點55分因老鼠誤觸「高壓電源」造成高壓變電站總盤電力跳脫，影響三民校區供電，於下午1點10分完成搶修恢復供電，總務處營繕組將進行供電設施改善，避免電力跳脫影響教學及行政。</p> <p>2. 目前進行昌明樓電梯更新採購作業中，俟完成採購招標將研商施工期程進行電梯更新。</p> <p>3. 昌明樓桌椅老舊部分，如果同學指的是「專業教室」，請洽所屬系科處理；如果是指「普通教室」，說明如下：  (1)本棟普通教室課桌椅排訂於108年寒假期間進行汰換。  (2)汰換之前如有發現不堪使用的桌椅，請與事務組(分機5315、何先生)聯繫，可先更換備品。</p>
4	會二甲	把排球場旁樹上的葉子修一修。	已於107.11.21現場了解，初步觀察目前樹木生長情形應不致影響同學打排球。請同學

			與本組聯繫(分機 5315、何先生)，一同現場確認需修剪的地方，以利處理。
5	日語二甲	教室的椅子太硬。	中正大樓課桌椅為原木材質，與傳統國中小木製課椅近似，若與 PP 材質相比，質感確實比較硬。本批桌椅使用至今，極少接獲使用者有椅子太硬以致不舒適的反應。本件同學反應事項，建議可自行準備椅墊改善。
6	保金五乙	<p>1. 外賓經常蒞臨本校中商大樓，因此建議提款機可在中商大樓多設立，便於外賓使用。</p> <p>2. 電子講桌 office 軟體有點老舊，使用上有些不便，建議學校可更新軟體。</p> <p>3. 翰英停水頻率過於頻繁，導致師生使用上的不便。</p>	<p>1. 目前已有規劃設置自動櫃員機相關事宜，將於近期完成設置。</p> <p>2. 講桌 office 軟體老舊部分，說明如下：  (1) 本校普通教室電子講桌作業系統，係以滿足基本教學使用為考量，同學如有課餘練習需要，本校電算中心電腦教室配置較高規格軟硬體，可多加利用。  (2) 經查翰英樓講桌配備之電腦為 windows2007 版本，符合一般使用需求。版本雖可做更新，但使用舊版檔案者可能會無法開啟。本件同學反應的問題，建請與本組(分機 5310、熊先生)直接聯繫，以利了解詳情。</p> <p>3. 翰英樓停水問題係因管線老舊破裂所致，營繕組於接獲通報後，即派員前往進行修復，排除問題並恢復供水，老舊管線亦一併進行更新，避免再度發生管線破裂問題。</p>



7	保金三 1	中商電梯修繕作業加快。	<p>(1)中商大樓西側第3號及第4號電梯停用係因107年10月26日高壓變電站總盤電力跳脫，造成中商大樓局部供電設備受損，影響第3號及第4號電梯供電而停用。</p> <p>(2)因需進行中商大樓停電始能進行供電設備修復作業，且中商大樓周一至周日均有排課，爰經協調後排定中商大樓107年12月8日(星期六)停電，進行供電設施修復，修復後進行電梯安全測試即可開放使用。</p> <p>(3)中商大樓1至9樓使用之電梯共8臺，西側第3號及第4號2臺電梯因供電設備受損停用，於修復前請暫時使用其餘6臺電梯。</p>
8	企管四 A	1. 中商後門電梯偶數台，請盡快修好。	<p>1. (1)中商大樓西側第3號及第4號電梯停用係因107年10月26日高壓變電站總盤電力跳脫，造成中商大樓局部供電設備受損，影響第3號及第4號電梯供電而停用，已於107年11月26日檢修後開放使用。</p> <p>(2)因需進行中商大樓停電始能進行供電設備修復作業，且中商大樓周一至周日均有排課，爰經協調後排定中商大樓107年12月8日(星期六)停電，進行供電設施修復，修復後進行電梯安全測試即可開放使用。</p>

		<p>2. 7417 投影機亮度不夠，投影看不清楚。</p> <p>3. 電扇希望能用同一個牌子，每次都要借兩隻遙控器不方便。</p> <p>鼓勵： 廁所有提供衛生紙很棒。</p>	<p>(3)中商大樓1至9樓使用之電梯共8臺，西側第3號及第4號2臺電梯因供電設備受損停用，於修復前請暫時使用其餘6臺電梯。</p> <p>2. 7417 教室投影機亮度問題，於107年11月20日現場檢查，該間教室投影機亮度狀況正常。同學日後如遇教室教學設備故障，請使用學校首頁左下角之總務處報修系統或掃描講桌上的ORcode進行通報。此外，提醒同學使用投影機時要記得關燈與拉上窗簾，以利發揮設備正常效能。</p> <p>3. 電扇廠牌不一部分，爾後會注意更換同一廠牌，以方便使用。</p>
9	財稅四二	建議中商大樓教室課桌椅汰換，因些椅腳或桌腳因為損壞而不穩容易晃動。	<p>關於本建議，如果同學指的是「專業教室」，請洽所屬系科處理；如果是指「普通教室」，說明如下：</p> <p>(1)本棟普通教室課桌椅排訂於108年暑假期間進行汰換。</p> <p>(2)汰換之前如有發現不堪使用的桌椅，請與事務組(分機5315、何先生)聯繫，可先更換備品。</p>
10	會資四2	中商大樓7307、7308那邊樓梯太暗。	經查7307、7308教室前走廊有6座燈具，該處附近共有3座樓梯，樓梯梯間均有設置照明燈具，何處樓梯照明不佳，請逕聯絡營繕組(22195362)告知明確地點，以利進行改善。

11	資管一甲	學校鐘聲大一點，都聽不到。	已進行鐘聲音量調整，若還無法聽清楚，請逕聯絡營繕組(22195362)告知明確地點，以利就個別建築物之教室位置進行調整改善。
12	財金一1	1. 中技大樓汽車出口的正對面畫黃線改畫紅線。 2. 建議停車場設監視器。	1. 中技大樓汽車出口對面畫線需求部分，經反應臺中市政府劃設紅線需求。 2. 本校機車與汽車停車場皆有裝設監視器，先予敘明。此外，總務處事務組刻正辦理「校園監視系統整合建置案」採購案，執行重點之一即在針對校園角落等隱蔽空間增設監視器。同學如有相關建議，可與本組駐衛警察聯繫討論(分機 5355、施隊長)。
13	資應一甲	弘業電梯有許多蚊子。	會持續加強環境清潔與去除積水容器等孳生源。
14	企管三A	1. 停車場加裝監視器。  2. 投影機壞了什麼時候能修？(7416教室)	1. 本校機車與汽車停車場皆有裝設監視器，先予敘明。此外，總務處事務組刻正辦理「校園監視系統整合建置案」採購案，執行重點之一即在針對校園角落等隱蔽空間增設監視器。同學如有相關建議，可與本組駐衛警察聯繫討論(分機 5355、施隊長) 2. 於 107 年 11 月 20 日現場檢查，7416 教室投影機狀況正常。同學日後如遇教室教學設備故障，請使用學校首頁左下角之總務處報修系統或掃描講桌上的 ORcode 進行通報。此外，提醒同學使用投影機時要記得關燈與拉上窗簾，以利發揮設備正常效能。

15	保金三乙	翰英教室設備老舊。(如：麥克風音箱及數位講桌電腦常故障)	本校自 104 年起針對普通教室投影機與電子講桌(含電腦主機)逐年進行汰舊換新。平時上課時，教學設備如發生故障，請同學多加使用學校首頁左下角之總務處報修系統或掃描講桌上的 ORcode 進行通報，本單位將儘速進行檢修。
16	企管四 A	因中商變態事件，是否可以公開相關資訊並加裝廁所外監視設備。	1. 中商大樓靠近中華路的那面，廁所外已有裝設監視器，會再評估另行編列預算，於靠近翰英樓那面的廁所外加裝監視器。 2. 中商大樓女生廁所門扇下方門縫過大，將逐步進行門縫縮小工程並加裝門下擋縫條，以增加隱密性及安全性。
17	流管二 1	弘業樓監視器安裝(7 樓)	考量本建議未臻具體，建議同學洽本組駐衛警察聯繫(分機 5355、施隊長)，以了解同學需求，以利洽流通管理系與校安中心研議是否裝設監視器以及最適安裝地點。
18	會資二 1	希望中商桌椅可以改成中正大樓的木製桌椅。	由於也有同學反應中正大樓普通教室課桌椅太硬不好坐，本組正綜合考量未來採購課桌椅的材質，將納入本件同學建議併為評估。

回覆單位：圖書館

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	財稅四二	建議學校圖書館開放時間延長，表定晚上 9 點半閉館，希望良好的自修環境能提供讓學生較更長的開放時間讀書或閱讀。	同學您好： 1. 感謝您提供寶貴的建議，目前圖書館每週開閉館時間考量配合本校各學制上下課時間，讓各學制同學能充分利用圖書館資源，若要延長開館時間，則需配合學校夜間門禁安全、節電措施、分配

			<p>之工讀金、館員值班及勞基法人力調度等各方面考量，以目前學校資源來看，延長開館時間執行上會有困難，期盼您能體諒。</p> <p>2. 為方便同學自修，圖書館另外在中正大樓 1F 閱覽室設置 504 個環境舒適的座位供同學自習，開閉館時間為週一～五 8:00 到 22:00，週六、日則為 8:00 到 18:00，同學可以多加利用。</p>
--	--	--	--

回覆單位：主計室

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	保金三 1	主計處退公文頻率希望降低(助理資料申請. 原本用簽名. 後改用印章. 日後如有異動應事先通知或公告)	<p>1. 本室各承辦人員，皆依法行政，如有造成當事人之不便或不愉快，在此代表主計室向當事人道歉。</p> <p>2. 依據會計法，第四章內部審核，第一百零二條各機關會計人員審核原始憑證，發現有左列情形之一者，應拒絕簽署：</p> <p>一、未註明用途或案據者。</p> <p>二、依照法律或習慣應有之主要書據缺少或形式不具備者。</p> <p>三、應經招標、比價或議價程序始得舉辦之事項，而未經執行內部審核人員簽名或蓋章者。</p> <p>四、應經機關長官或事項之主管或主辦人員之簽名或蓋章，而未經其簽名或蓋章者。</p> <p>五、應經經手人、品質驗收人、數量驗收人及保管人簽名或蓋章而未經其簽名或蓋章者；或應附送品質或數量驗收之證明文件而未附送者。</p> <p>六、關係財物增減、保管、移轉之事項時，應經主辦經理事</p>

			<p>務人員簽名或蓋章，而未經其簽名或蓋章者。</p> <p>七、書據之數字或文字有塗改痕跡，而塗改處未經負責人員簽名或蓋章證明者。</p> <p>八、書據上表示金額或數量之文字、號碼不符者。</p> <p>九、第三款及第五款所舉辦之事項，其金額已達稽察限額之案件，未經依照法定稽察程序辦理者。</p> <p>十、其他與法令不符者。</p> <p>3. 經洽詢本室各相關承辦人員，皆以「審核各類公文或原始憑證時，若有疑義先電洽經辦人或相關人員瞭解該公文或原始憑證之原意始末，若經溝通說明已無疑義，則繼續往後續流程進行；若仍有待修正之處，將應修正原因以鉛筆書寫在公文或憑證上，並簽名退回各單位處理。退回以 1 次為原則，除非應更正而未更正才會再退並告知未改正之處。希望各單位送文時能先檢視相關要項、資料是否齊全完備，並依學校程序或相關規定辦理，免於公文往返，徒增困擾。」回復</p> <p>4. 經審視本建議事項：「主計室退文頻率希望降低(助理資料申請. 原本用簽名. 後改用印章. 日後如有異動應事先通知或公告)」；請提供書面資料供參，俾憑處理並答覆。</p> <p style="text-align: right;">主計室主任 江莉麗敬覆</p>
--	--	--	--

回覆單位：校安中心

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	保金五乙	近來大學校園安全問題頻傳，希望學校能加強校園安全維護。	<p>一、整合強化現有校園監視系統功能，建置校園智慧型安全監視系統。</p> <p>二、由校安中心、總務處、環安衛中心就業務權責，分</p>

			<p>別於校園地圖(分三民、民生校區)標示師生高危險樣態及地點，繪製本校校園安全地圖，置於本校校安中心網頁，供全校師生參閱。</p> <p>三、駐校警、保全暨校安同仁實施定時、不定時校園巡邏(視)。</p> <p>四、與轄區第一、二分局、育才派出所保持密切聯繫，並簽訂維護校園安全支援協定書，維護校園安全。</p>
2	保金三 1	校園安全-廁所偷拍。	<p>一、同學請配合學校作息時間，課餘時避免單獨留在教室、或到校園偏僻的死角、或單獨如廁，以確保自身安全。</p> <p>二、在校遇可疑人物，應立即通知師長或校安中心。</p> <p>三、校安中心已與總務處協調改善中商大樓女廁格局之評估。</p> <p>四、校安中心將加強巡視。</p>
3	企管四 A	因中商變態事件，是否可以公開相關資訊並加裝廁所外監視設備。	<p>一、有關 10 月 24 日中商大樓偷拍事件，現已由學校性別平等委員會調查處理，相關資訊依個資保密法規定，不予公開。</p> <p>二、加裝廁所外監視器乙案，配合總務處評估辦理。</p>
4	流管二 1	弘業樓監視器安裝(7樓)	加裝監視器乙案，配合總務處評估辦理。

回覆單位：職涯及諮商輔導中心

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	流管二1	深耕計畫證照補助金申請時間須於 12/7 前完成，但是許多證照考試皆是在 12/7 號過後(學期末)，導致許多證照獎勵金無法申請。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 因年底經費結算作業要求，故深耕計畫之各項輔導獎勵金項目皆須於 12/7 前申請。</li> <li>2. 此計畫為持續五年計畫，已獲得該項計畫主計人員同意，12/7~12/30 之報考可於隔年計畫中申請，請同學於隔年收件的第一次截止日前繳交資料。</li> <li>3. 本校另有取得技術證照獎勵要點，符合規定但未於深耕計畫申請之證照考取，可於每年 2 月透過系上申請去年度取得技術證照之獎勵。</li> </ol>

回覆單位：語言中心

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	保金三1	1. 多益門檻-385 分。	為配合本校校務發展，提升學生國際力及英文能力，105 學年度入學四技部分系之英文畢業門檻標準提升為多益 550 分或中級複試，此項變革係經各院同意且經教務會議修法通過並正式實施；語言中心僅為執行單位。
2	保金三乙	1. 外語課程的選擇太少。	1. 107 學年度語言中心已開設越、印、泰、德等多種語言，並規劃 108 學年度加開法、西文課程；韓語課程將列入重點語言，未來將評估開課之可能性；日語部分建議至應日系選修。



		<p>2. 每學期已經有佔總成績 10%的 GEPT 單字的考試，不應該在期中期末考時再多加佔 30 分的單字題目，應該讓老師能夠測驗平時上課的相關內容。</p> <p>3. Eportal 內的 ESP 外語自學系統，輸入正確答案後，卻被系統判別為錯的。建請學校改善此系統。擬請協助反映！</p>	<p>2. 單字為學習英文的基礎，單字量之增加為英文能力提昇之關鍵。GEPT 單字考試於下學期第 16 週大會考，佔 10%外，於期中期末又加入單字考試之目的，係為加深同學字彙記憶之印象。</p> <p>又，107 學年度語言中心五專英文教師期初會議已通過將期中期末考試比率調降為 25%。</p> <p>3. ESP 外語自學系統有誤部分，請提供明確的課程單元或題目，將轉請廠商查詢及修正。</p>
--	--	---	--

回覆單位：：電算中心

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	品設五甲	網路不順。	<p>(1)請再告知您使用的是有線網路或無線網路？問題發生之時間、地點，以利進一步偵測。</p> <p>(2)對無線網路而言，某些位置為「訊號死角」比較收不到無線電磁波訊號，建議使用者移動手機或筆電的位置，應可找到較強的電磁波訊號，若還有困難，請洽校內分機 5510 告地點，將儘速派員檢測。</p> <p>(3)針對電磁波訊號較弱之地點，將逐年編列預算改善。</p>
2	保金三 1	學校 APP 加強。	已編列 108 年預算改版本校 APP 作業，未來將結合智慧大師等功能使用。

3	財金一1	Wifi 太弱，連不上。	<p>(1)本校三民及民生校區每棟大樓每樓層均約佈署無線基地台，目前全校基地台已達 360 台以上。</p> <p>(2)一般而言，某些位置為「訊號死角」比較收不到無線電磁波訊號，建議使用者移動手機或筆電的位置，應可找到較強的電磁波訊號，若還有困難，請洽校內分機 5510 告知地點，將儘速派員檢測。</p> <p>(3)針對電磁波訊號較弱之地點，將逐年編列預算改善。</p>
---	------	--------------	--

回覆單位：環安衛中心

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	資應一甲	弘業電梯有許多蚊子。	<p>您好：</p> <p>感謝您對本校的建議與指教，有關您反映弘業電梯有許多蚊子，敬復如下：</p> <p>鑒於世界衛生組織檢討化學防治成效，化學防治是東南亞國家主要措施，但過去 25 年來登革熱發生率仍大幅增加，顯見化學防治對於控制病媒蚊成效有限，且容易讓民眾誤認為有足夠防治反而忽略清除孳生源。因此本校防疫策略將以清除孳生源為主、化學防治為輔，首重源頭環境管理，減少化學防治對環境與人的危害。本校防疫策略如下：</p>

			<p>一、本校因避免消毒噴藥作業時影響學生上課作息，爰利用於每年寒、暑假(原則上開學前一週)將進行2次全校性(含民生校區)公共區域大範圍消毒，今年暑假於107年9月1日完成消毒。</p> <p>二、為因應弘業電梯有許多蚊子，已惠請總務處事務組諮會本校清潔人員加強電梯間之清潔維護整理。</p> <p>三、另，本校責成各一、二級單位就管轄空間及校園公共區域(如地下室或停車場)，共同參與執行防治巡查工作，定期清理病媒蚊孳生源積水容器，並於每週二上網填報巡查清理結果在案；避免積水容器以孳生生物幼蟲，並請各單位務須督導負責人員確實落巡、倒、清、刷四步驟。</p> <p>四、清除所有積水容器是防止蚊蟲孳生，預防登革熱最有效的辦法，而這項工作不能單靠學校的行政人員，校園環境最主要的使用者是學生，必須全校師生大家一起參與，才能短時間達成目的。病媒孳生源是病媒蚊幼蟲及蛹所生長的環境，以登革熱病媒蚊而言，其孳生源是指『所有積水容器』，包括飲料杯、水杯、花盆、化</p>
--	--	--	--

			器、水缸、紙容器…等生活的用品或廢棄物，敬請各位同學一起參與，共同來清除校園裡所有一切不必要的積水容器，合力維護環境整潔，消滅蚊蟲。
--	--	--	--

回覆單位：體育室

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	品設五甲	1. 希望對於國外競賽能夠提供補助金(例如:運費等)。	1. 目前運動代表隊沒有出國參賽的案例，體育室運動代表對補助經費法規，皆以國內競賽為主。 2. 若是與國外進行友誼賽，將專案簽准是否補助經費，奉核可後，配合辦理。
2	保金三1	希望體育室處理速度有效率。	將盡速改進，對於學生的問題，需求，在最短的時間內，給予最好的建議。
3	護理二甲	1. 體育器材不夠使用。 2. 愛心羽球拍很少，常常不在箱子內。 3. 場地太小。	1. 將請民生校區體育工讀生視使用情形補充愛心體育器材。 2. 場地空間將於相關會議提案討論。
4	保金三乙	撞球室應該像健身房一樣定時開放讓同學使用。	1. 礙於人力及經費有限，目前中午開放健身房的人力是由體育室室內工讀生犧牲中午休息時間，調度去健身房支援；下午健身房的人力是由晚上器材室的工讀生，調度去健身房支援。 2. 撞球室、飛鏢室、射擊室目前皆以上課教學為主，暫不對外開放。

回覆單位：國貿系

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	國貿一甲	系辦下達命令給工讀生再下達給班代的事情常常拖延也不太準時。	本系未來會注意通知時效問題。

回覆單位：保金系

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	保金三乙	許多老師只擁有專業知識卻沒有足夠教學能力。	11/22 辦理系主任與該班同學座談，討論處理方案如下： (1)系上特別與班上互動，了解是哪些科目需要知會任課教師 (2)已針對該班授課老師，傳達學生們的意見，並請老師們多用較易懂的範例、PPT、講義等，與學生建立更多的上課互動，瞭解課程內容。並且針對學生學習能力較弱的，多加輔導。 (3)學生們另有提到有老師講話太小聲，系辦會購置新的麥克風並與老師溝通，讓老師能增加聲量。

回覆單位：應英系

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	應英四甲	1. 師資有待加強，希望篩選水平升高。 2. 希望升學管道講座能多辦。	1. 本系已於 106 學年度第 2 學期及 107 學年度第 1 學期兩學期連續徵聘專任教師，但因資格不符，未獲錄取。系教評會將繼續向學校爭取名額，延攬合乎資格之老師。

			<p>2. 107年11月21日(週三)下午雲科大將至校辦理升學講座，已安排至該班(英四甲)宣傳。</p> <p>3. 相關升學資訊可參考技訊網2018-107學年度技專校院招生資訊查詢系統，如下：  <a href="https://techexpo.moe.edu.tw/search/">https://techexpo.moe.edu.tw/search/</a>，已至該班宣傳相關訊息，以期進一步提升學生對升學資訊的了解。</p>
--	--	--	--

回覆單位：日語系

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	應日三1	<p>1. 有需通知的事項希望可以在快一點告知。            例如：之前的證照與校內隨機抽點問卷調查，有些同學住得比較遠根本來不及回家拿，雖然可以拍照但是會變得很麻煩也很容易弄亂；隨機抽點系辦似乎沒有拿到相關訊息，我問工讀生說有要做什么嗎？回答我不知道。</p>	<p>1.            (1) 本系所(科)於 9/18(二)寄送3份表格(1. 校務基本資料庫 2. 參與專業競賽獎勵 3. 獲取證照調查表)至班代信箱及line班代群組(以利班代可事先轉知班上同學)，通知班代最慢於9/21(五)12點前至系辦領取紙本調查表，並盡量於9/25(二)前交回系辦。因有些班代反應無法於9/25前收齊，故本系亦配合許可延後交齊。今後系辦有資料需班代協助填寫時，會要求班代最晚隔天必須至系辦領取資料，以免延誤班代收集同學資料的時間。</p> <p>(2) 本系所(科)於 107年9月28日(五)17:38接到學校通知，系辦必須抽樣高年級學號尾數2或6的學生填寫問卷。當天系辦立即</p>

		<p>2. 系辦與系上老師知道的資訊不同。 老師跟我們說可以修的課，系辦卻說這是開放給外科系選修的只是學校把課程掛在我們系上。</p> <p>3. 麥克風之前沒辦法用到需要跟其他系借的地步，後面雖然有給老師們新麥克風，不過其中一種並不好用。電腦有的時候還不知道為甚麼不能連線。</p>	<p>彙整好抽樣名單，並於 107 年 10 月 1 日(一)11:37 立刻 Line 各班班代群組通知班代，並請工讀生親自將抽中同學名單(紙本名單上方有施測地點、對象、時間及確認簽名資料)交給班代，請班代轉告抽中學生必須於 10 月 3 日(三)13:30 前往填寫問卷。當日其他班級被抽樣的學生皆如實前往填寫問卷，唯獨日三 1 班級缺席，故此本系所(科)確定傳達過應程無誤。</p> <p>2. 「高級情境日語」課程是國際事務處開設給本校非應日系同學提升日語程度的課程，故本系所(科)學生不得修習此課程。唯因日語三 1 有部分特殊學生(例如:僑生等)日語學習程度較落後，系辦特別於課程加退選週去瞭解上述特殊學生學習情況後，特例許可這些學生加選此課程。導師於班上宣傳此特殊課程時，同學可能誤解修課的特例條件，以致於產生雙方認知不同。</p> <p>3. 本系所(科)已於 106 年 12 月 18 日購置 15 支有線麥克風提供學生借用，並於 107 年 5 月 2 日購置無線藍芽麥克風供老師授課使用。無線藍芽麥克風配對時間較費時及費電，可能因此導致部分老師無法立刻配對連線上。如任課老師反應設備使用有問題時，本系所(科)皆</p>
--	--	--	--

			會立刻前往教室協助解決問題。因為沒有老師在上課時來反應有類似問題，所以應該是當下老師的連線配對問題有解決了。
--	--	--	--

回覆單位：員生社

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	保金四甲	希望學校創立熱食部。	謝謝同學的建議，考量現實的各種條件，現階段尚無法創立熱食部，但是我們會把熱食部當作長期目標來努力。

### 107 學年度「師生有約-全校師生座談」 會中各班建議事項及處理情形(總表)

回覆單位：教務處

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	資應三甲	教師評量公開化，讓學生了解老師上課方式、風格及品質，上網爬文往往無法洞悉學生對於老師的回饋。 學校在對於教學評量的後續處理不符大部份學生期待。	1. 因有個資關係，如同學生成績公開化之考量。本校教師依據教師教學評量辦法來實施，其中非相關人員(教務處與進修部同意)，不得要求調閱各項評量結果。 2. 106-1 未達教學評量結果之平均分數(3 分以下)為 1 人，106-2 則為 5 人。低於 3 分者會與系主任進行面談，了解教師授課情形並給予教學上的輔導改善，亦提供教師參與教學增能等研習資訊。經上述輔導機制後，未達標之教師在下學期的教學評量結果均獲改善(達 3 分以上)，且無連續學
2	商設二 1	有些老師歷屆評價都很糟，依然不見任何改善，還是一屆教過一屆，花了時間去上課卻沒有任何收穫。 雖然之前系上有發過對課程的意見回饋單，但我們不知道最後那些意見怎麼處理？ 既然歷屆下來已經沒有任	



	何人想再上一次部分老師的課，那是不是能有更激烈的機制（更換等等），而不只是提醒或輔導該任課老師，情況依然沒改善，繼續殘害學生，提高教學品質。	<p>年低於3分之專兼任老師。</p> <p>對未有顯著改善之專任教師依本校教師年資加薪年功加俸評定要點規定，不予加薪（俸）。兼任教師以不再續聘方式處理。104-106學年度有4位兼任老師經與系主任面談過後，教學方式與學生期望落差甚大，因此不再續聘。</p> <p>為提升教師教學品質，擬提案修訂教學評量結果之平均分數調高至3.5分。</p>
--	--	---

回覆單位：學務處 課指組

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	會資二甲	是否有考慮在活動中心2F-6F多增設監視器（不只是1F有），畢竟社團社室是開放式空間。	目前學生活動中心只有8支監視器，全部設置於一樓，有鑑於最近位於3、4、5樓的各社團社室頻有學生財務遭竊情形，課指組已編列預算預計109年，最快108年末，請廠商規劃學生活動中心全棟樓層的人臉辨識安全監視系統，以維護同學進出安全，並減少財產失竊及犯罪行為。

回覆單位：學務處 宿舍組

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	會資一1	男宿床位與女宿懸殊過大，希望男宿能再增設床位，以供新生更佳的住宿環境。	目前學校已積極尋地興建一棟學生宿舍，將規劃男宿為主，以解決男宿床位不夠之問題。

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	學生會 會長	停車場是否也有考慮增設監視器?希望校園內可以多增設監視器!	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 總務處事務組刻正辦理「校園監視系統整合建置」案，執行重點即在改善校園公共區域攝影機數量不足之現況，預計於 108 年初發包，於 108 年中完成建置。</li> <li>2. 本案新增攝影機之裝設地點，係由校安中心與駐衛警察一同現勘後擇定，以校園死角為優先考量，停車場則再以行車通道為重點監控地點。</li> <li>3. 同學如想了解本案對於監視攝影機之位置規畫或有相關建議，可與本組駐衛警察聯繫討論(分機 5355、施隊長)。</li> </ol>
2	學生會	停車場時常發生移車及其他糾紛,也曾有怪人將可樂倒到同學安全帽裡,但因校內中正停車場監視器過少,導致任何事件都不了了之。請問總務處能否儘快架設多一點監視器。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 總務處事務組刻正辦理「校園監視系統整合建置」案，執行重點即在改善校園公共區域攝影機數量不足之現況，預計於 108 年初發包，於 108 年中完成建置。</li> <li>2. 本案新增攝影機之裝設地點，係由校安中心與駐衛警察一同現勘後擇定，以校園死角為優先考量，停車場則再以行車通道為重點監控地點。</li> <li>3. 本案完成建置後，三民校區機車停車場之攝影機數量如下： <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 中正南側停車場（平面）：8 支。</li> <li>(2) 資訊館停車場：9 支。</li> <li>(3) 錦平街停車場：5 支。</li> <li>(4) 中技停車場：16 支。</li> </ol> </li> </ol>

			4. 同學如想了解本案對於監視攝影機之位置規畫或有相關建議，可與本組駐衛警察聯繫討論(分機 5355、施隊長)。
--	--	--	--

回覆單位：校安中心

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	流管三A	常常有直銷推銷的人在校園搭訕學生，很困擾。	學校內嚴禁任何商業行為，但本校又為開放性校園，故還是強調並呼籲同學勿單獨行動，最好結伴同行；若遇直銷推銷行為者，除遠離拒絕外，絕對不要填寫個資，以避免不必要困擾。此外，亦可通知校安中心協處。

回覆單位：職涯及諮商輔導中心

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	英語一1	有關讀書會，現時讀書會的成立需要有3位或以上的清寒或特殊需求學生才有補助，針對以上能否作放寬或調整？	感謝同學的關注，我們會依據同學的回饋意見檢討本年度深耕學習輔導獎勵金，新學期獎勵金制度與輔導機制將進行檢討修訂，將於明年2月開學後召開說明會，歡迎報名參加！
2	品設五甲	關於職涯及諮商輔導中心剛剛在座談會說明的，「照顧弱勢學生，建立以學習取代工讀的輔導機制」之資訊，可否傳相關說明到我的信箱871006ivy@gmail.com。例如：此主題之說明會等簡章，較方便班代直接轉傳給班上同學！	非常謝謝你的意見，有關深耕學習輔導獎勵金資訊，歡迎至職涯及諮商輔導中心網頁→左邊欄位「深耕學習輔導獎勵金」→檔案下載，有提供說明會簡報、各式學習輔導申請表及相關資訊。新學期獎勵金制度與輔導機制將進行檢討修訂，預計將於108年2月召開說明會，相關

		Thank U~~臺中科大 ♡	資訊將同步更新，歡迎你鼓勵班上同學踴躍申請。
--	--	-----------------	------------------------

回覆單位：通識中心

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	護理三乙	因護理系學生於三下、四上進行全年實習，無法修習通識課程，只剩下二上、二下、三上可修習所訂之四領域之畢業門檻，因四下也有最後一哩之臨床就業選習，也會再次與通識課衝突，選課系統排定志願有時也都無法修到課，也無法特殊加選課程，想詢問通識中心有沒有方法能保障護理系四技學學修習通識之權利，謝謝。	本中心已與護理系陳主任討論過此事，原則上會協助同學於三年級上學期修畢博雅通識課程4領域8學分，也請同學自行留意選課時程。

回覆單位：體育室

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	國貿一甲	運動會當天公佈資訊的方式沒有傳達給同學，導致同學當天不知道如何查詢名次，也有同學反應有比賽提早檢錄的問題，各比賽的報名資訊傳達希望能更快速。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 運動會當天陳盈幸老師已於司令台傳達成績公布位於體育室網站上，且歷年成績都會於體育室網站上可查詢。關於同學未收到成績該如何查詢等疑慮，我們將於往後予以改善。</li> <li>2. 比賽提早檢錄，是檢錄組為了方便活動進行，雖提早檢錄，但並沒有於檢錄時間前提早結束，而是把檢錄時間拉長，好讓學生有充裕的時間做好檢錄。</li> </ol>

2	陸生代表	周六、周日，外出回校大概 22:00-22:30，經過操場很黑，常有陌生人搭訕，因此是可以延長燈光照明。	1. 協調改進加裝照明設備及延長燈光照明時間。
---	------	--	-------------------------

回覆單位：語文學院

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	英語一 1	可否在中正大樓各層增設微波爐？	中正大樓各樓層之管理維護，目前係由各樓層所在之教學單位或行政單位協助權責管理；有關各樓層系所同學是否有設置「微波爐」之需求，擬請各樓層管理單位，評估各自現況需求後，依本校相關採購規定，協助配合辦理。

回覆單位：應英系

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	英語一 1	可否在中正大樓各層增設微波爐？	經查，本系於中正大樓 5 樓目前置有一部「蒸便當機」提供需求學生使用，惟經查該機器目前為故障狀態，本系已辦理維修中，俟修復完畢，將可續提供有需求學生正常使用。
2	應英四甲	科系上的文化交流（英語系國家）資源非常少，幾乎沒有，例如：比起日語科，一年級就有赴日研習，也常有日本學生來校學生直接交流，非常羨慕，希望我們英語科也有可以和外國學生交流的資源，謝謝老師。	本校相關海外交流活動已由國際事務處統籌辦理，不定期提供學生海外交流活動訊息，相關連結 <a href="https://oia.nutc.edu.tw/bin/home.php">https://oia.nutc.edu.tw/bin/home.php</a> ，本系亦有辦理教育部「新南向學海築夢計畫」獎補助，已提供學生海外多元選擇。

回覆單位：會資系

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	會資一1	系上有老師利用課堂時間宣傳他的政治理念，班上同學在期中、末評量都有填寫意見，可是卻不見老師的改變，請問該如何改善此情形？	在本系老師、導師及兼任教師line群組中，宣導請老師於上課期間勿講授與課業無關之議題。

回覆單位：多媒系

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	多媒三1	針對系上點名系統，是否可以增加學生提出異議的機會？有老師會突然記曠課或遲到。舉例說：禮拜一早上九點的課，期中之前大家平均到教室的時間均會比 9:10 晚到約 10~20 分鐘，老師也並未有任何處罰，可是在前幾個禮拜某個禮拜一的早上，因為晚到 10 分鐘，老師剛好點完名，就被記遲到，然後就在當天下午，同為該老師的課，有幾名女生點名後才到，該老師卻允許她們補點名，並且把曠課改為到課，希望能得到師長和學校的合理處理方式以及答覆，以上。感謝！	該課程老師回覆如下： 學生信中提到 "期中之前大家平均到教室的時間均會比 9:10 晚到約 10~20 分鐘，老師也並未有任何處罰，可是在前幾個禮拜某個禮拜一的早上，因為晚到 10 分鐘，老師剛好點完名，就被記遲到，然後就在當天下午，同為該老師的課，有幾名女生點名後才到，該老師卻允許她們補點名，並且把曠課改為到課"這部分與事實有些不符，上課點名都在上課鐘響約 10 分鐘後點名，如點完名後來的同學也不會記遲到，除非是已上課二三十分後，且是經常遲到的學同學才會記遲到。 學生反應被記遲到的那週已是第 12 週，且當天早上上課 10 分鐘點名有 9 位未到，近一半學生還未到(全部修課為 23 人)，當時沒有剛好點完名才到的同學，是點完名後一段時間才陸陸續續有同學來，最後當週有 6 位被記遲到的同學也是過去已有數

		次遲到但沒記其遲到的同學。
--	--	---------------

回覆單位：護理科、國際事務處

項次	建議班級	建議事項	處理情形
1	護理一乙	<p>I have a request that I hope the school would help with. My request is that I want our school to have teachers who are good at English , I don' t mean that there English should be perfect but at least they would be able to understand their students. Because if the school recieve' s international or overseas students they should have some facilities for them. Further more if possible I would like to suggest our school to have special classes for overseas students because as they are not good at Chinese it doesn' t means that they can' t do better. One more thing I want to request for is Can the school think about having courses in English for overseas students.</p> <p style="text-align: right;">Thanks</p>	<p><u>護理科回覆：</u> 該生為護理科一年同學，經由一般招生管道入學，本科系所有專兼任授課皆老師秉持護理系教育理念及核心素養培育護理人員。 該生並非專業領域之學習困難。該生表示不擅長中文、希望學校能幫忙有擅長英語的老師及開設英語課程…等問題，非本系科專業教師教學及輔導相關問題，請各單位協助。</p> <p><u>國際事務處回覆：</u> Thank you for the suggestions. We do have great English teachers as well as English courses in our school. However, each department decides what kind of courses students need and have. Moreover, if students need to know more about English learning assistance, they can come to office of international affairs as well as Language center. On the other hand, for overseas and foreign students who are not good at Chinese, now we are working hard to have the special general Chinese class in the next academic year.</p> <p style="text-align: right;">OIA</p>